



**AUTONOM GEMEENTEBEDRIJF
LENDELEDE
(AGL)**

Beheersovereenkomst

tussen de gemeente Lendelede en het AGL

ex artikel 234 Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
voor de periode 2019-2024

RVB AGL 21.05.2019

GR 27.06.2019

Inhoudsopgave

HOOFDSTUK 1 – ALGEMENE BEPALINGEN	5
ARTIKEL 1 : GRONDSLAG VAN DEZE OVEREENKOMST	5
ARTIKEL 2 : DEFINITIES	6
HOOFDSTUK 2 – BELEIDSKADER	7
ARTIKEL 3 : JURIDISCH KADER	7
ARTIKEL 4 : BELEIDSMATIG EN FINANCIËEL KADER (FUNCTIONELE BEVOEGDHEID)	7
ARTIKEL 5 : GENERIEKE PRINCIPES	7
HOOFDSTUK 3 – BEVOEGDHEDEN	8
ARTIKEL 6 : TAKEN	8
ARTIKEL 7 : INFRASTRUCTUUR.....	9
ARTIKEL 8 : OPRICHTING EN PARTICIPATIE VAN RECHTSPERSONEN	10
ARTIKEL 9 : TOEVERTROUWEN VAN TAKEN EN OPDRACHTEN AAN DERDEN.....	10
ARTIKEL 10 : VERWERVEN, VERVREEMDEN, VESTIGEN VAN RECHTEN	10
ARTIKEL 11 : AANVULLENDE OPDRACHTEN.....	11
HOOFDSTUK 4 – WIJZE VAN UITVOERING.....	11
ARTIKEL 12 : GEDRAGSREGELS	11
ARTIKEL 13 : TARIFIËRING	12
ARTIKEL 14 : OVERDRACHT VAN OVEREENKOMSTEN AAN HET AGL	12
HOOFDSTUK 5 – ORGANEN	13
ARTIKEL 15 : GEDELEGEERD BESTUURDER	13
ARTIKEL 16 : PRESENTIEGELDEN EN KOSTEN.....	13
ARTIKEL 17 : ADVISERENDE ROL VAN ADVIESRADEN EN PERSONEEL VAN DE GEMEENTE.....	13
HOOFDSTUK 6 – PERSONEEL	14
ARTIKEL 18 : DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST	14
ARTIKEL 19 : AFWIJKINGEN	14
HOOFDSTUK 7 – ONDERLINGE DIENSTVERLENING	14
ARTIKEL 20 : MOGELIJKHEID TOT ONDERLINGE DIENSTVERLENING	14
ARTIKEL 21 : AANREKENING	15
ARTIKEL 22 : KANTOOR EN LOGISTIEK	15
HOOFDSTUK 8 – FINANCIERING.....	16
ARTIKEL 23 : PRINCIPE INZAKE FINANCIERING	16
ARTIKEL 24 : HERKOMST VAN DE FINANCIËLE MIDDELEN VAN HET AGL	16
ARTIKEL 25 : EXTERNE FINANCIERING VAN HET AGL	17
ARTIKEL 26 : FINANCIERING DOOR DE GEMEENTE.....	17

HOOFDSTUK 9 – CONTROLE EN AUDIT – OPVOLGING - RAPPORTERING - OVERLEG	18
ARTIKEL 27 : INTERNE CONTROLE.....	18
ARTIKEL 28 : EXTERNE CONTROLE	19
ARTIKEL 29 : RAPPORTERING.....	20
ARTIKEL 30 : EVALUATIE.....	21
HOOFDSTUK 10 – OVERDRACHT	21
ARTIKEL 31 : OVERDRACHT	21
HOOFDSTUK 11 – DUUR, INWERKINGTREDING, NIETIGHEID, WIJZIGINGEN EN ADDENDA	22
ARTIKEL 32 : DUUR VAN DE OVEREENKOMST EN DATUM VAN INWERKINGTREDING ..	22
ARTIKEL 33 : NIETIGHEID : ONWETTIGE, ONGELDIGE OF ONAFDWINGBARE BEPALINGEN	22
ARTIKEL 34 : WIJZIGINGEN	23
HOOFDSTUK 12 – KENNISGEVING	24
ARTIKEL 35 : KENNISGEVING	24
HOOFDSTUK 13 – GESCHILLEN	24
ARTIKEL 36 : TOEPASSELIJK RECHT.....	24
ARTIKEL 37 : RECHTSMACHT.....	24

Tussen

de **Gemeente Lendelede**, met kantoren in het Gemeentehuis, Dorpsplein 1 te 8860 Lendelede, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de gemeenteraad, voor wie optreden de heer Pedro Ketels, voorzitter van de gemeenteraad, en de heer Christophe Vandecasteele, gemeentesecretaris

hierna genoemd: de Gemeente,

ENERZIJDS

en

het **Autonoom Gemeentebedrijf Lendelede**, KBO [0841.352.165], opgericht bij gemeenteraadsbesluit van 22 september 2011 op grond van de artikelen 225 – 244 van het gemeentedecreet en goedgekeurd door de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden op 13 december 2011, met maatschappelijke zetel in het Gemeentehuis, Dorpsplein 1 te 8860 Lendelede, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de raad van bestuur, voor wie optreedt Carine Dewaele, voorzitter van de raad van bestuur, handelend in uitvoering van artikel 8 *juncto* artikel 22 van de Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Lendelede

hierna genoemd: het AGL

ANDERZIJDS

Hierna samen genoemd 'de Partijen'

wordt overeengekomen wat volgt:

HOOFDSTUK 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1 : GRONDSLAG VAN DEZE OVEREENKOMST

- § 1. In zitting van 22 september 2011 werd door de gemeenteraad van de Gemeente het AGL opgericht, met als doel 'het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en de valorisering van de goederen, bestemd voor de uitvoering van taken van gemeentelijk belang, waarvan het eigenaar is of waarop het, ongeacht de rechtstechniek, van derden, met inbegrip van de gemeente, bepaalde gebruiksrechten heeft verkregen'.

In dezelfde zitting werden de Statuten van het AGL door de gemeenteraad van de Gemeente goedgekeurd die definitief goedgekeurd werden door de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 13 december 2011. De Statuten werden gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit van 24 mei 2012 en goedgekeurd door de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden op 4 september 2012. Bij gemeenteraadsbesluit van 29 september 2016 werden de Statuten aangepast aan de decretale wijzigingen en hernummerd. Bij gemeenteraadsbesluit van 22 december 2016 werden er een aanvulling op het gemeenteraadsbesluit van 29 september 2019 goedgekeurd.

In de zitting van 27 juni 2019 werd door de gemeenteraad van de Gemeente de Statuten een 3^e maal gewijzigd en dienaangaande aangepast aan de nieuwe bepalingen van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De Oprichtingsbeslissing en de Statuten werden door de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering goedgekeurd op 13 december 2011.

- § 2. Deze Overeenkomst is gesloten in uitvoering van het toenmalige artikel 235 van het gemeentedecreet en artikel 8 van de Statuten van het AGL, goedgekeurd door de gemeenteraad van de Gemeente in zitting van 22 september 2011 en gewijzigd door de gemeenteraad van de Gemeente in zitting van 24 mei 2012, 29 september 2016 en 27 juni 2019.

Deze Overeenkomst vervangt de vorige beheersovereenkomst die goedgekeurd werd door de raad van bestuur van het AGL in zitting van 6 september 2016 en in zitting van de gemeenteraad van 29 september 2016. Eerdere overeenkomst werd reeds goedgekeurd door de raad van bestuur van het AGL in zitting van 8 november 2011 en door de gemeenteraad van de Gemeente in zitting van 17 november 2011. Die Overeenkomst werd op 23 januari 2014 vernieuwd naar aanleiding dat in 2013 de gemeenteraad opnieuw werd samengesteld. Naar aanleiding van het invoeren van een prijssubsidie in plaats van een werkingstoelage, werd de beheersovereenkomst nogmaals aangepast in de gemeenteraad van 24 maart 2016.

Deze Overeenkomst regelt de beheersovereenkomst zoals bepaald in artikel 234 DLB en meer specifiek de aangelegenheden zoals bepaald in artikel 8 van de Statuten.

Deze Overeenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen vast van de Gemeente en het AGL bij alle activiteiten die het AGL uitvoert ter realisatie van haar opdracht van publiek belang.

Deze Overeenkomst bepaalt de voorwaarden waaronder het AGL uitvoering geeft aan haar missie, taken en bevoegdheden.

Deze Overeenkomst is een sturings- en opvolgingsinstrument, in het bijzonder gericht op de doelmatige uitvoering van de aangegane engagementen of dienstverlening, opvolging en evaluatie.

- § 3. De Overeenkomst is overeenkomstig artikel 234 DLB onderhandeld tussen de Gemeente, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, en het AGL, vertegenwoordigd door de raad van bestuur.

De Overeenkomst werd ter goedkeuring voorgelegd aan het AGL op 21 mei 2019 en het College van Burgemeester en Schepenen van 5 juni 2019 zodat dit kan voorgelegd worden ter goedkeuring van de gemeenteraad 27 juni 2019.

ARTIKEL 2 : DEFINITIES

Voor de toepassing van deze Overeenkomst wordt verstaan onder :

- DLB: het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- nieuwe gemeentewet : de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;
- Oprichtingsbeslissing: de beslissing van de gemeenteraad van de Gemeente Lendeledede, genomen in zitting van 22 september 2011 overeenkomstig toenmalig artikel 232 van het gemeentedecreet, tot oprichting van het A.G.L. en zoals goedgekeurd door de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 13 december 2011;
- Statuten: de statuten van het A.G.L., zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van de Gemeente Lendeledede in zitting van 22 september 2011 en zoals goedgekeurd door de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 13 december 2011. Zoals gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit van 24 mei 2012, goedgekeurd door de Vlaamse Minister van Binnenlandse Aangelegenheden op 4 september 2012. Zoals gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit van 29 september 2016 en 22 december 2016; En zoals gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit van 27 juni 2019.
- Infrastructuur : de infrastructuur bedoeld in artikel 7 van deze Overeenkomst ;

HOOFDSTUK 2 – BELEIDSKADER

ARTIKEL 3 : JURIDISCH KADER

Het juridisch kader voor deze Overeenkomst is onder meer vastgelegd in:

- de artikelen 225 – 244 van het DLB ;
- de Statuten.

ARTIKEL 4 : BELEIDSMATIG EN FINANCIËEL KADER (FUNCTIONELE BEVOEGDHEID)

Het beleid van de Gemeente dat betrekking heeft op de activiteiten van het AGL is onder andere omschreven in :

- het meerjarenplan 2014-2019 van de gemeente Lendeledede met daarin vervat de doelstellingen rond sport met de nodige actieplannen en acties zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 19 december 2013 ;
- het sportbeleidsplan van Lendeledede 2014 – 2019, dat vervat zit in het gemeentelijk meerjarenplan zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van de Gemeente in zitting van 19 december 2013 ;
- de jaarlijkse beleidsnota's ;
- het laatste goedgekeurde meerjarenplan
- het op te maken meerjarenplan 2020 – 2025

ARTIKEL 5 : GENERIEKE PRINCIPES

§ 1. Het AGL schrijft zich in in de generieke principes met betrekking tot het beleid van de Gemeente. Eveneens neemt het AGL concrete engagementen op zich inzake organisatiebeheersing en organisatieontwikkeling, zoals nader bepaald in deze Overeenkomst.

§ 2. Het AGL verbindt zich tot :

Onderlinge samenwerking :

Het AGL werkt actief onderling samen met de Gemeente en desgevallend zijn verzelfstandigde agentschappen en/of desgevallend andere agentschappen of rechtspersonen waaraan gemeentelijke bevoegdheden zijn overgedragen en/of gemeentelijke taken zijn toevertrouwd.

Het AGL zal de Gemeente en desgevallend zijn verzelfstandigde agentschappen en/of desgevallend andere agentschappen of rechtspersonen waaraan bevoegdheden zijn overgedragen en/of gemeentelijke taken zijn toevertrouwd, in zijn beleidsvoorbereidende en coördinerende rol ondersteunen door informatie en analyseresultaten te verstrekken en door de expertise van zijn netwerk beschikbaar te stellen. Het AGL zal op vraag van de bestuursorganen of de bevoegde diensten en binnen de gevraagde redelijke termijnen de nodige informatie en analyseresultaten ter beschikking stellen.

Het AGL zal eveneens met andere bestuursniveaus, met de stakeholders (met inbegrip van de adviesraden (o.m. de sportraad) en overlegplatforms zoals de sportdienst van de provincie West-Vlaanderen samenwerken, en dit in functie van een klant- en oplossingsgerichte en doelmatige dienstverlening.

Het AGL zal met het oog op de realisatie van haar taken in de sportsector in het bijzonder ook samenwerken met de gemeentelijke sportdienst, de gewestelijke sportwerking en BLOSO.

Kwaliteitsbeleid : Het AGL werkt mee aan het brede kwaliteitsbeleid van de Gemeente.

HOOFDSTUK 3 – BEVOEGDHEDEN

ARTIKEL 6 : TAKEN

- § 1. Het AGL voert de taken en bevoegdheden uit die hem zijn opgedragen in artikel 5 van de Statuten¹ en dit met betrekking tot de in artikel 7 van deze Overeenkomst bedoelde Infrastructuur.

Het beheer en de exploitatie omhelst in het bijzonder de inrichting, vervanging, renovatie, plaatsing en onderhoud van de Infrastructuur, evenals het verlenen aan derden van een recht op toegang en het recht om er gebruik van te maken, teneinde uitvoering te geven aan het beleid van de Gemeente.

¹ Artikel 5 van de Statuten bepaalt :

“Het AGL wordt belast met welbepaalde beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang, die zij uitvoert in het kader en binnen de grenzen die worden bepaald in de beheersovereenkomst, waarvan sprake in artikel 8 van [deze statuten].

Het AGL heeft tot doel het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en de valorisering van de goederen, bestemd voor de uitvoering van taken van gemeentelijk belang, waarvan het eigenaar is of waarop het, ongeacht de rechtstechniek, van derden, met inbegrip van de gemeente, bepaalde gebruiksrechten heeft verkregen.

In eerste instantie wordt het AGL opgericht voor het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en de valorisering van goederen, bestemd voor de uitvoering van het gemeentelijk sportbeleid.

Het AGL kan evenwel ook goederen bestemd voor de uitvoering van andere gemeentelijke taken behorende tot de vrijetijdsectoren beheren, exploiteren, rendabiliseren en valoriseren, indien zou blijken dat dit beter, efficiënter of goedkoper gerealiseerd kan worden door het AGL.”

- § 2. Hiertoe beschikt het AGL over alle bevoegdheden die, desgevallend met voorwaarden, aan het AGL zijn toegekend in de toepasselijke regelgeving, de Statuten, deze Overeenkomst en desgevallend elke andere overeenkomst of gemaakte afspraken tussen het AGL en de Gemeente.
- § 3. Het bepalen van het eigenlijke sportbeleid, evenals het uitvoering geven aan dit sportbeleid door zelf activiteiten te ontwikkelen, te coördineren en te promoten, blijft een bevoegdheid van de Gemeente.²

ARTIKEL 7 : INFRASTRUCTUUR

- § 1. Het AGL wordt in eerste instantie door en in overleg met de Gemeente belast met het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en de valorisering van volgende gemeentelijke sportinfrastructuur :
- Sporthal Steuren Ambacht en Sporthal Langemunte (met o.m. sportzaal, cafetaria en publiciteitsmuur);
 - voetbalvelden;
 - petanqueterreinen, visvijver en chalet;
 - speelplein;
 - tennisterrein;
 - sportzaal DOC en het aanpalend skatepark;
 - terrein Schuttersgilde en hondendressuur.

Met uitzondering van het terrein Schuttersgilde en hondendressuur, wordt deze Infrastructuur, eigendom van de Gemeente, door de Gemeente ter beschikking gesteld aan het AGL op grond van een of meerdere erfpachtovereenkomsten, gesloten voor een duur van 99 jaar. Met uitzondering van de Sporthal Langemunte zal het erfpachtrecht ingebracht worden in het AGL.

- § 2. De Gemeente kan na overleg met het AGL beslissen om het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en de valorisering van andere infrastructuur kaderend binnen het doel van artikel 5 van de Statuten aan het AGL toe te vertrouwen.

Voorafgaandelijk wordt het advies van het AGL omtrent de gevolgen hiervan op haar werking (o.m. middelen, financiën en personeel) ingewonnen.

Desgevallend stelt de Gemeente, indien hiertoe noodzaak blijkt, bijkomende middelen ter beschikking van het AGL.

² Het betreft onder meer de taken van de sportfunctionaris en de sportpromotiedienst.

De wijze en modaliteiten voor de uitoefening van deze bijkomende toevertrouwde taken worden tussen Partijen geregeld bij afzonderlijke overeenkomst, al dan niet in de vorm van een addendum bij deze Overeenkomst.

- § 3. Met het oog op de uitvoering van projecten en opdrachten door het AGL, kan de Gemeente roerende en onroerende goederen ter beschikking stellen aan het AGL.

De wijze en modaliteiten van de terbeschikkingstelling van roerende en onroerende goederen worden tussen de Partijen bij afzonderlijke overeenkomst geregeld.

ARTIKEL 8 : OPRICHTING EN PARTICIPATIE VAN RECHTSPERSONEN

Het AGL kan slechts filialen oprichten, participeren in bestaande rechtspersonen of zich daarin laten vertegenwoordigen binnen de haar toevertrouwde opdrachten, overeenkomstig de ter zake geldende bepalingen uit haar Statuten, het gemeentedecreet en na voorafgaande instemming van de gemeenteraad.

ARTIKEL 9 : TOEVERTROUWEN VAN TAKEN EN OPDRACHTEN AAN DERDEN

Het AGL kan de uitvoering van de haar toevertrouwde taken, zoals bedoeld in artikel 5 van de Statuten, in zijn geheel niet overdragen aan derden dan na voorafgaande instemming van de gemeenteraad.

Het AGL kan wel in het kader van de uitvoering van deze taken, zonder volledige delegatie, een beroep doen op publieke of private rechtspersonen. Binnen de grenzen van de desgevallend toepasselijke regelgeving betreffende de gunning van overheidsopdrachten, kan het AGL deze opdrachten toevertrouwen middels alle rechtstechnieken.

Het staat de Gemeente en het AGL vrij om met betrekking tot de projecten een "projecteigen" overeenkomst te sluiten houdende de modaliteiten van de ontwikkeling en realisatie van het project.

ARTIKEL 10 : VERWERVEN, VERVREEMDEN, VESTIGEN VAN RECHTEN

- § 1. Het AGL kan slechts onroerende goederen verwerven, voor zover dit voor het AGL financieel haalbaar is en past binnen de doelstelling van artikel 5 van de Statuten en de in artikel 6 van deze Overeenkomst aan het AGL toevertrouwde taken, na goedkeuring van de gemeenteraad en mits naleving van de desgevallend door de gemeenteraad gestelde voorwaarden.

- § 2. Het AGL kan m.b.t. onroerende goederen enkel daden van beschikking (o.m. vervreemden en het vestigen van zakelijke rechten) stellen na goedkeuring van de gemeenteraad en mits naleving van de desgevallend door de gemeenteraad gestelde voorwaarden, doch enkel in de mate dit verenigbaar is met de aard van het recht waarover het AGL m.b.t. deze onroerende goederen beschikt.

Voor het stellen van daden van beheer is de goedkeuring van de gemeenteraad niet vereist.

- § 3. Het AGL kan roerende goederen verwerven, zonder dat hiervoor de goedkeuring van de gemeenteraad vereist is.
- § 4. Het AGL kan m.b.t. roerende goederen daden van beschikking en daden van beheer stellen, zonder dat hiervoor de goedkeuring van de gemeenteraad vereist is, doch enkel in de mate dit verenigbaar is met de aard van het recht waarover het AGL m.b.t. deze roerende goederen beschikt.

ARTIKEL 11 : AANVULLENDE OPDRACHTEN

- § 1. Ingeval van toewijzing aan het AGL van aanvullende opdrachten zal vooraf een berekening van de nodige middelen worden uitgevoerd. Vervolgens zal in overleg met het AGL worden onderzocht of het AGL deze aanvullende opdrachten op zich kan nemen en in welke mate dit mogelijk is met de beschikbare financiële middelen, dan wel of er extra financiële middelen moeten worden toegekend.
- § 2. Ingeval door omstandigheden of door de aard van de zaak zich aanvullende opdrachten aan het AGL opdringen, engageert de Gemeente zich om met het AGL te overleggen over de middelen welke noodzakelijk zijn voor deze aanvullende opdrachten.

HOOFDSTUK 4 – WIJZE VAN UITVOERING

ARTIKEL 12 : GEDRAGSREGELS

- § 1. Het AGL voert haar taken uit, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving, haar Statuten, deze Overeenkomst en desgevallend elke andere tussen de Gemeente en het AGL afgesloten overeenkomst.

Het AGL oefent haar taken te goeder trouw uit, rekening houdende met de beginselen van behoorlijk bestuur. Het AGL is eveneens onderworpen aan de motiveringsplicht en de regels inzake openbaarheid van bestuur.

Het AGL handelt op elk moment als een goed huisvader, en dit rekening houdende met het gemeentelijk belang, zowel op het vlak van de realisatie van de beleidsdoelstellingen als op budgettair vlak.

§ 2. Het AGL past in haar dagelijkse werking volgende waarden toe :

- samenwerkingsgerichtheid ;
- verantwoordelijkheid ;
- klantgerichtheid ;
- gedrevenheid ;
- loyaleit.

ARTIKEL 13 : TARIFIËRING

§ 1. Het AGL hanteert voor wat betreft de dienstverlening naar derden en de Gemeente, de tarieven die in een tariefreglement zijn vastgesteld.

Dit tariefreglement zal rekening houden met de doelstellingen die het AGL moet realiseren en de financiële middelen waarover het AGL beschikt.

Het AGL maakt hiertoe het door haar opgestelde tariefreglement over aan de Gemeente die zich uiterlijk binnen de 3 maanden na ontvangst ervan akkoord verklaart of aanpassingen formuleert.

In het geval de Gemeente aanpassingen wenst, brengt zij het AGL van voorgestelde aanpassing(en) aan het tariefreglement op de hoogte. Het AGL heeft 3 maand de tijd vanaf mededeling van de aanpassingen door de Gemeente om het tariefreglement vast te stellen.

§ 2. Het AGL dient eveneens een vergoeding aan te rekenen aan derden voor het leveren van geïndividualiseerde prestaties. Het bedrag van deze vergoeding is gebaseerd op een normale marktprijs.

ARTIKEL 14 : OVERDRACHT VAN OVEREENKOMSTEN AAN HET AGL

Het AGL treedt in de rechten en plichten van de Gemeente die neergelegd zijn in en voortvloeien uit overeenkomsten die zijn afgesloten met betrekking tot de exploitatie en het beheer van de in artikel 7 bedoelde Infrastructuur.

HOOFDSTUK 5 – ORGANEN

ARTIKEL 15 : GEDELEGEERD BESTUURDER

- § 1. De gedelegeerd bestuurder is bevoegd tot het nemen van beslissingen die hetzij kaderen in het dagelijks bestuur (zowel gewone uitgaven als investeringsuitgaven), hetzij vereist zijn in situaties van hoogdringendheid, die redelijkerwijze vanuit de principes van goed bestuur geen uitstel tot de eerstvolgende vergadering van de raad van bestuur verdragen, en dit tot een bedrag van € 20.000 (excl. btw).
- § 2. De gedelegeerd bestuurder verschaft de raad van bestuur op diens eerstvolgende vergadering informatie en verantwoording omtrent de door hem genomen beslissingen en gestelde handelingen.

ARTIKEL 16 : PRESENTIEGELDEN EN KOSTEN

- § 1. De leden van de raad van bestuur zijn niet gerechtigd op presentiegeld en/of enige andere vergoeding voor hun werkzaamheden.
- § 2. Ook de gedelegeerd bestuurder is niet gerechtigd op een vergoeding voor zijn werkzaamheden.
- § 3. Aan de leden van de raad van bestuur, de gedelegeerd bestuurder en de commissarissen-gemeenteraadsleden, bedoeld in § 3 van dit artikel, kunnen geen andere kosten worden terugbetaald dan deze die aan gemeenteraadsleden worden terugbetaald.

ARTIKEL 17 : ADVISERENDE ROL VAN ADVIESRADEN EN PERSONEEL VAN DE GEMEENTE

- § 1. Het personeel belast met het voorbereiden van het sportbeleid krijgt een adviserende rol bij het bestuur van het AGL. Zij worden door de raad van bestuur en de gedelegeerd bestuurder op regelmatige tijdstippen tot overleg uitgenodigd.
- § 2. Het AGL respecteert tevens de werking en rol van de adviesraden, en in het bijzonder de sportraad, zoals dit ook door de Gemeente gebeurt.

HOOFDSTUK 6 – PERSONEEL

ARTIKEL 18 : DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST

- § 1. Met het oog op de uitvoering van de haar toevertrouwde taken sluit het AGL in principe een dienstverleningsovereenkomst met de Gemeente die hiertoe personeel in dienst van de Gemeente inschakelt. De Gemeente blijft verantwoordelijk voor de personele organisatie van dit personeel. Het personeel blijft onder toezicht van de gemeentesecretaris. Het personeel behoudt zijn statuut, zijn bevorderings- en benoemingsmogelijkheden. Hiertoe zal de Gemeente, indien noodzakelijk, haar rechtspositieregeling aanpassen.
- § 2. De modaliteiten van de dienstverlening door dit personeel van de Gemeente, evenals de vergoeding hiervoor, wordt in een afzonderlijke overeenkomst tussen Partijen geregeld.

ARTIKEL 19 : AFWIJKINGEN

- § 1. In het geval dat de uitoefening van de taken door het AGL de inzet van extra personeel vergt, wordt tussen Partijen geregeld of hiervoor personeel van de Gemeente wordt ingezet dan wel of het AGL tot aanwerving van personeel overgaat en onder welk statuut.
- § 2. In geval van overdracht van personeel door de Gemeente aan het AGL behoudt het overgedragen personeel van de Gemeente zijn bevorderings- en benoemingsmogelijkheden. Dit personeel wordt door de Gemeente terug overgenomen, met behoud van alle rechten, als het AGL om de een of andere reden zou worden ontbonden.

HOOFDSTUK 7 – ONDERLINGE DIENSTVERLENING

ARTIKEL 20 : MOGELIJKHEID TOT ONDERLINGE DIENSTVERLENING

- § 1. Voor de duur van deze Overeenkomst geldt dat tussen de Gemeente en het AGL een dermate nauwe relatie bestaat die met zich brengt dat de Gemeente en het AGL door middel van een inbesteding wederzijds een beroep kunnen doen op elkaars diensten en werkzaamheden waarvoor in voorkomend geval vergoedingen kunnen worden aangerekend.

In het bijzonder betekent dit dat het AGL, naast de in de Statuten en deze Overeenkomst aangegane verbintenissen, andere diensten of prestaties ten behoeve van de Gemeente op diens verzoek kan verlenen. Ook omgekeerd kan de Gemeente op verzoek van het AGL andere diensten of prestaties dan deze voorzien in deze Overeenkomst ten aanzien van het AGL leveren.

- § 2. De dienstverlening van de Gemeente ten behoeve van het AGL in het kader van de verwezenlijking van het maatschappelijk doel van het AGL, zoals bepaald in artikel 5 van de Statuten, wordt geregeld in een afzonderlijke overeenkomst.

ARTIKEL 21 : AANREKENING

- § 1. Indien de Gemeente diensten verleent aan het AGL, al dan niet voorzien in deze Overeenkomst, kan de Gemeente daarvoor een vergoeding aanrekenen.

Hetzelfde geldt voor het AGL m.b.t. tot de door haar verleende diensten, die niet in de Statuten en deze Overeenkomst begrepen zijn en voor zover deze diensten niet kaderen binnen de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel, zoals bepaald in artikel 5 van de Statuten. Deze vergoeding is gebaseerd op een normale marktprijs.

- § 2. In geval van dienstverlening kan elke Partij de dienstverlenende Partij verzoeken om een raming van de vergoeding voor de uitvoering van de prestaties in de vorm van een offerte, die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan het bevoegde orgaan van de Partij voor wie de diensten bedoeld zijn.

ARTIKEL 22 : KANTOOR EN LOGISTIEK

In de mate dat de nodige kantoor- en vergaderruimte niet kan ingericht worden in de in artikel 7 van deze Overeenkomst bedoelde Infrastructuur, stelt de Gemeente aan het AGL voor de duur van deze Overeenkomst de nodige ingerichte kantoor- en vergaderruimte ter beschikking. In voorkomend geval worden de uitvoeringsmodaliteiten voor deze terbeschikkingstelling opgenomen in een afzonderlijke overeenkomst tussen de Gemeente en het AGL.

HOOFDSTUK 8 – FINANCIERING

ARTIKEL 23 : PRINCIPE INZAKE FINANCIERING

- § 1. Het AGL staat in principe zelf in voor de financiering van zijn activiteiten.
- § 2. M.b.t. investeringen en/of nieuwe bevoegdheden en/of projecten kunnen tussen de Partijen afspraken gemaakt worden over wie de financiering van deze investeringen ten laste neemt en desgevallend onder welke voorwaarden.

ARTIKEL 24 : HERKOMST VAN DE FINANCIËLE MIDDELEN VAN HET AGL

- § 1. Het AGL beschikt over volgende financiële middelen :
- externe financiering van het AGL, zoals bedoeld in artikel 24 van deze Overeenkomst;
 - inkomsten voortvloeiend uit daden van beheer of beschikking, naargelang de tussen de Gemeente en het AGL gemaakte afspraken ;
 - prijzen, schenkingen en legaten in contanten, waarbij de raad van bestuur voorafgaandelijk de opportuniteit en de risico's verbonden aan de aanvaarding beoordeelt ;
 - inkomsten uit participaties en desgevallend de verkoop van deze participaties, naargelang de tussen de Gemeente en het AGL gemaakte afspraken ;
 - inkomsten uit prestaties aan derden en de Gemeente, volgens de voorwaarden, bepaald in deze Overeenkomst en het tariefreglement ;
 - de prijssubsidie en investeringssubsidie van de Gemeente, zoals bedoeld in artikel 26 § 2 van deze Overeenkomst.
- § 2. Het AGL bericht transparant over haar financiële middelen in de rapportage, bedoeld in artikel 29 van deze Overeenkomst.
-

ARTIKEL 25 : EXTERNE FINANCIERING VAN HET AGL

Overeenkomstig artikel 29 van de Statuten beslist de raad van bestuur van het AGL vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering. Het AGL beslist zelf op welke vreemde middelen, waaronder leningen en subsidies, hij beroep zal doen om de uitvoering van haar taken te financieren, onverminderd de bepalingen in de Statuten en deze Overeenkomst.

De raad van bestuur beoordeelt vooraf de opportuniteit en de risico's verbonden aan deze vormen van externe financiering.

ARTIKEL 26 : FINANCIERING DOOR DE GEMEENTE

- § 1. Het maatschappelijk kapitaal in te brengen door de Gemeente in het AGL bedraagt € 10.000. en dit werd volstort op 19 november 2012.

De Gemeente kan bijkomend maatschappelijk kapitaal inbrengen in speciën of middels de inbreng van (on)roerende goederen.

Behoudens in het kader van een ontbinding van het AGL kan het kapitaal noch geheel noch gedeeltelijk, op welke wijze dan ook, worden vervreemd, uitgekeerd of overgedragen dan aan de Gemeente. Een vermindering van het kapitaal is enkel mogelijk om exploitatieverliezen, minderwaarden of (duurzame) waardeverminderingen te compenseren.

Wanneer ingevolge een geleden verlies het netto actief is gedaald tot minder dan de helft van het door de Gemeente ingebrachte kapitaal, dan moet de raad van bestuur het college van burgemeester en schepenen verzoeken de gemeenteraad uit te nodigen om binnen een termijn van ten hoogste twee maanden nadat het verlies is vastgesteld bijeen te komen teneinde in voorkomend geval te beraadslagen en te besluiten over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt in een plan opgesteld ter sanering van de financiële toestand.

- § 2. De Gemeente verleent aan het AGL de nodige middelen voor de uitvoering van haar opdracht. De Gemeente kent hiervoor aan het AGL tijdens de duurtijd van deze Overeenkomst per boekjaar een in onderling overleg bepaalde prijssubsidie toe die rechtstreeks verband houdt met de door de AGL gehanteerde tarieven. Het bedrag van deze (prijs)subsidie omvat eveneens de erop van toepassing zijnde BTW. Partijen komen de periodiciteit overeen waarop deze prijssubsidie door de Gemeente zal vooruit betaald worden.

Met betrekking tot investeringen en/of nieuwe bevoegdheden en/of projecten kunnen tussen de Partijen afspraken gemaakt worden omtrent een investeringssubsidie door de Gemeente aan het AGL en desgevallend onder welke voorwaarden.

- § 3. De Gemeente komt, bij wege van een bijkomende prijssubsidie tussen in het verlies van het AGL indien uit het ontwerp van jaarrekening van het boekjaar van het AGL een verlies blijkt.

De tussenkomst in het verlies van het AGL door de Gemeente zal maar gebeuren mits uitdrukkelijk verzoek van het AGL en in de mate dat het verlies noch direct noch indirect voortvloeit uit activiteiten van de filialen van het AGL en de opgelopen kosten niet het gevolg zijn van kennelijk onredelijke beslissingen van het AGL.

De tussenkomst bedraagt maximaal het verlies zoals blijkt uit de rubriek XIII van de resultatenrekening (rubriek XIII "Te verwerken verlies van het boekjaar"). De Gemeente dient een beslissing te nemen voor een gehele of gedeeltelijke tussenkomst in het verlies. Op basis van de genomen beslissing engageert de Gemeente zich de nodige kredieten voor de tussenkomst in het verlies in haar budget of budgetwijziging in te schrijven.

De beslissing van tussenkomst in het verlies dient te gebeuren vooraleer de jaarrekening van het AGL wordt afgesloten, en dient dan opgenomen te worden in de resultaatsverwerking van het AGL. Het AGL zal tijdig het verzoek tot tussenkomst in het verlies voorleggen aan de Gemeente, zodat de Gemeente de vraag tot tussenkomst in het verlies kan voorleggen aan haar bevoegde organen en vooraleer het AGL de jaarrekening ter goedkeuring voorlegt aan de gemeenteraad.

- § 4. De Gemeente kan aan het AGL een renteloze lening toestaan.

HOOFDSTUK 9 – CONTROLE EN AUDIT – OPVOLGING - RAPPORTERING - OVERLEG

ARTIKEL 27 : INTERNE CONTROLE

- § 1. Conform artikel 39 van de Statuten stelt de raad van bestuur van het AGL het interne controlesysteem vast.

Hieronder wordt een geheel van maatregelen verstaan dat vervat moet zitten in de verschillende processen van de organisatie en dat onderworpen is om redelijke zekerheid te verschaffen over :

- het effectief nastreven van de opgelegde doelstellingen en de uitvoering en opvolging van beslissingen;
- de naleving van regelgeving en procedures;
- de nauwkeurigheid, juistheid, volledigheid, tijdigheid en bruikbaarheid van de financiële en beheersinformatie;
- de efficiëntie van de operaties en het efficiënt inzetten van de middelen;
- de bescherming van de activa en de voorkoming van fraude.

Het interne controlesysteem beschrijft op welke wijze de interne controle wordt georganiseerd en wijst de personeelsleden aan die hiervoor verantwoordelijk zijn en bij de rapporteringen worden betrokken.

Het AGL evalueert op een systematische wijze het proces van beleidsuitvoering, de geleverde prestaties en de daartoe ingezette middelen en verzamelt indicaties over de bereikte effecten met het oog op de optimalisering van de interne processen en het leveren van input voor beleidsevaluatie en – ontwikkeling op niveau van het (de) beleidsveld(en) waarin het actief is.

Het organiseren van de interne controle behoort tot de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur, die instaat voor de uitbouw en de goede werking van het interne controlesysteem.

- § 2. De Gemeente moet retroactief inzake alle aan het AGL betaalde vergoedingen kunnen nagaan of de toegekende vergoedingen hun bestemming verkrijgen. Tevens moeten alle vergoedingen middels bewijskrachtige documenten zoals onder meer facturen, betaalbewijzen, overeenkomsten en alle eventuele andere documenten ten aanzien van de Gemeente worden verantwoord.
- § 3. De bepalingen inzake interne controle, die voor de Diensten van de Gemeente van toepassing zullen zijn, zijn ook van toepassing op het AGL.

Het interne controlesysteem van het AGL voorziet minstens in dezelfde waarborgen als het interne controlesysteem van toepassing binnen de Gemeente.

ARTIKEL 28 : EXTERNE CONTROLE

- § 1. Met het oog op de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening van het AGL, heeft de Gemeente een commissaris aangesteld die een erkend bedrijfsrevisor is.

De commissaris is belast met het toezicht op de financiële toestand, de jaarrekening, en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekeningen van het AGL.

De commissaris stelt ten behoeve van de raad van bestuur en van de gemeenteraad een omstandig schriftelijk verslag op zoals bepaald in artikel 40 van de Statuten.

In zijn verslag vermeldt en rechtvaardigt de commissaris nauwkeurig en duidelijk het eventueel voorbehoud en/of de bezwaren die hij meent te moeten maken. Zoniet, dan vermeldt hij uitdrukkelijk dat hij noch voorbehoud noch bezwaar te maken heeft.

De commissaris kan worden uitgenodigd op de zitting waarop de gemeenteraad beslist over de jaarrekening en/of de aansprakelijkheid van de actoren.

- § 2. Op verzoek van de Gemeente kan op elk moment een aanvullende controle uitgeoefend worden, hetzij door de Gemeente zelf, hetzij door een derde in opdracht van de Gemeente, waarbij de activiteiten en de werking van het AGL wordt geaudit. De modaliteiten van deze controle wordt vrij bepaald door de Gemeente. De kosten van deze controle worden ten laste genomen door de Gemeente.
- § 3. Ongeacht door wie de controle wordt uitgevoerd, gaat het AGL het engagement aan om loyaal mee te werken aan deze externe controle.

ARTIKEL 29 : RAPPORTERING

- § 1. Het AGL engageert zich om te voorzien in twee formele rapporteringsmomenten, namelijk een jaarrapportering alsook een afsluitend eindrapport na het aflopen van de Overeenkomst.
- § 2. Het jaarrapport zal minstens volgende elementen bevatten :
- de jaarrekening;
 - het ontwerp van jaarverslag met aanvullend een evaluatierapport over de uitvoering van de Overeenkomst en dit in al zijn aspecten (uitvoering taken, middelen, personeel, infrastructuur, realisatie doelstellingen, financiën, samenwerking met de Gemeente en derden,...) en de realisatie van het jaarlijks ondernemings- en financieel plan;
 - de resultaten van de interne en externe controle.

De jaarrapportering wordt vóór 31 maart van het jaar volgend op het betrokken jaar aan de gemeenteraad voorgelegd.

- § 3. De eindrapportering bestaat uit een globale evaluatie over de volledige duur van de Overeenkomst en dit eveneens in al zijn aspecten (uitvoering taken, middelen, personeel, infrastructuur, realisatie doelstellingen, financiën, samenwerking met de Gemeente en derden, ...).

Aldus vormt het een consolidatie en integratie van de jaarlijkse rapporteringen en zelfevaluaties van de uitvoering van de Overeenkomst door het AGL, aangevuld met relevante informatie van interne en externe controle.

Het eindrapport zal uiterlijk binnen de drie maanden na het aflopen van de voorziene duur van de Overeenkomst, de verlengingen niet meegerekend, aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Dit eindrapport is dienstig als insteek voor de opmaak en de onderhandelingen van de nieuwe Overeenkomst.

§ 4. Partijen verbinden zich ertoe om vertrouwelijke gegevens, waaronder persoonsgebonden of concurrentieel-strategisch belangrijke informatie vertrouwelijk te behandelen.

§ 5. De rapportage wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen van de Gemeente, die dit op haar beurt overmaakt aan de gemeenteraad van de Gemeente.

Op verzoek van het college van burgemeester en schepenen en/of de gemeenteraad licht het AGL de rapportage toe.

Het AGL kan ook zelf verzoeken tot het geven van een toelichting omtrent de rapportage.

§ 6. Tussentijdse rapportering.

Het AGL bezorgt (op elektronische wijze) de goedgekeurde notulen van de raad van bestuur, met inbegrip van de kennisgevingen aan de raad van bestuur van de beslissingen van de gedelegeerd bestuurder, aan de leden van het college van burgemeester en schepenen en aan de gemeenteraadsleden die geen deel uitmaken van de raad van bestuur en die deze notulen wensen te ontvangen.

ARTIKEL 30 : EVALUATIE

Tijdens een jaarlijks evaluatiemoment dat zich situeert eind april, begin mei van het jaar volgend op het te evalueren jaar, bespreken de Gemeente bij monde van het college van burgemeester en schepenen, met het AGL, vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur van het AGL, gezamenlijk de voortgang van de Overeenkomst. Zij doen dit op basis van het jaarrapport met betrekking tot de evaluatie van de uitvoering van de Overeenkomst dat door het AGL bij het college van burgemeester en schepenen werd neergelegd vóór 31 maart conform artikel 29 van deze Overeenkomst.

Partijen kunnen zich met het oog op deze evaluatie door een derde laten bijstaan.

Het college van burgemeester en schepenen legt een voorstel van evaluatie voor aan de gemeenteraad, die een formele uitspraak doet inzake de evaluatie betreffende de uitvoering van de Overeenkomst door het AGL.

HOOFDSTUK 10 – OVERDRACHT

ARTIKEL 31 : OVERDRACHT

Het AGL mag noch deze Overeenkomst noch enig recht of verbintenis uit deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de Gemeente.

HOOFDSTUK 11 – DUUR, INWERKINGTREDING, NIETIGHEID, WIJZIGINGEN EN ADDENDA

ARTIKEL 32 : DUUR VAN DE OVEREENKOMST EN DATUM VAN INWERKINGTREDING

- § 1. Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing of ontbinding van de Overeenkomst, wordt deze Overeenkomst afgesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad.

Deze Overeenkomst vervangt de vorige beheersovereenkomst en treedt in werking vanaf 1 juli 2019. Voor welbepaalde aspecten van deze Overeenkomst kan de inwerkingtreding evenwel bij addendum worden verlaet.

Het college van burgemeester en schepenen en de raad van bestuur zullen in onderling overleg, bijgestaan door de gemeentelijke diensten, alle nodige maatregelen treffen om de verhouding tussen Partijen zo vlug mogelijk in overeenstemming met deze Overeenkomst te brengen.

- § 2. Bij het verstrijken van deze Overeenkomst en bij ontstentenis van een nieuwe beheersovereenkomst, blijven de bepalingen van deze Overeenkomst gelden, tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.
- § 3. Als geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen een termijn van één jaar na het verstrijken van deze Overeenkomst of wanneer deze Overeenkomst wordt ontbonden of geschorst, kan de gemeenteraad van de Gemeente na overleg met de raad van bestuur van het AGL voorlopige regels vaststellen inzake de in deze Overeenkomst bedoelde aangelegenheden. Die voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.

ARTIKEL 33 : NIETIGHEID : ONWETTIGE, ONGELDIGE OF ONAFDWINGBARE BEPALINGEN

- § 1. Indien een bepaling in deze Overeenkomst geacht wordt geheel of gedeeltelijk onwettig, ongeldig of onafdwingbaar te zijn krachtens een toepasselijk recht van welke aard ook, wordt die bepaling geacht geen deel uit te maken van deze Overeenkomst en zal de rechtsgeldigheid, de geldigheid of de afdwingbaarheid van de resterende bepalingen van deze Overeenkomst niet worden aangetast. De nietigheid van eender welke clausule van deze Overeenkomst kan niet leiden tot de nietigheid van de gehele Overeenkomst.

- § 2 In voorkomend geval verbinden Partijen zich ertoe om te goeder trouw met respect van het toepasselijke recht, desalniettemin, in economisch en praktisch opzicht maximaal te handelen naar de geest en het doel van deze onwettige, ongeldige of onafdwingbare bepaling bij de totstandkoming van de Overeenkomst. Dergelijke handelswijze kan bestaan uit hetzij het louter buiten toepassing laten van deze onwettige, ongeldige of onafdwingbare bepaling, hetzij te voorzien in een geldige vervangende bepaling.

ARTIKEL 34 : WIJZIGINGEN

- § 1. *Wijzigingen in functie van de toepasselijke wetgeving*

Partijen verbinden zich ertoe om deze Overeenkomst aan te passen aan elke wijziging in de toepasselijke regelgeving, althans in de mate dat deze regelgeving dit vereist en dit binnen de opgelegde termijn.

- § 2. *Wijzigingen in functie van de Statuten*

Partijen verbinden zich ertoe om deze Overeenkomst zo vlug mogelijk in overeenstemming te brengen met eventuele wijzigingen, aangebracht in de Statuten.

- § 3. *Wijzigingen in functie van de evaluatie van de Overeenkomst*

Deze Overeenkomst en de uitvoering ervan wordt jaarlijks geëvalueerd door de gemeenteraad van de Gemeente. Dit kan leiden tot aanpassingen van de Overeenkomst.

- § 4. *Wijzigingen in functie van ingrijpende wijzigingen in de werking van het AGL*

Indien zich tijdens de duur van de Overeenkomst ingrijpende wijzigingen voordoen, hetzij ingevolge het beleid van de Gemeente, hetzij ingevolge externe factoren die een ingrijpende invloed hebben op de werking van het AGL, en deze wijzigingen de taken en verantwoordelijkheden van het AGL dermate wijzigen dat deze wijzigingen niet kunnen worden ingepast in de vigerende afspraken tussen de Partijen, dan kan de Overeenkomst op vraag van één van de Partijen opnieuw onderhandeld worden en aangepast worden.

- § 5. *Wijzigingen in de vorm van addenda*

Wijzigingen, bedoeld in dit artikel van deze Overeenkomst, nemen de vorm aan hetzij van een nieuwe, aangepaste Overeenkomst, hetzij van addenda, gevoegd bij deze Overeenkomst. Deze addenda hebben dezelfde rechtskracht als deze Overeenkomst en maken er integraal deel van uit.

Elke wijziging wordt verzonden aan de Vlaamse Regering en ter inzage neergelegd op het secretariaat van de Gemeente en van het AGL, dit overeenkomstig artikel 235 § 1 van het gemeentedecreet.

HOOFDSTUK 12 – KENNISGEVING

ARTIKEL 35 : KENNISGEVING

§ 1. Alle kennisgevingen in verband met deze Overeenkomst moeten schriftelijk en in het Nederlands gebeuren.

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in deze Overeenkomst, mogen deze kennisgevingen plaatsvinden per mail of faxbericht.

Voor beide Partijen geldt dat deze kennisgevingen geacht worden geldig te zijn indien ze verstuurd worden naar de adressen opgenomen in het inleidend gedeelte van deze Overeenkomst of naar elk ander adres dat een Partij kan meedelen aan de andere Partij.

§ 2. In afwijking van § 1 van dit artikel is de notificatie van inbreuk of verzuim slechts rechtsgeldig indien het per aangetekend schrijven verstuurd wordt.

HOOFDSTUK 13 – GESCHILLEN

ARTIKEL 36 : TOEPASSELIJK RECHT

De Overeenkomst is onderworpen aan het Belgische recht en zal overeenkomstig het Belgische recht worden geïnterpreteerd.

ARTIKEL 37 : RECHTSMACHT

Ieder geschil met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze Overeenkomst behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Kortrijk.

Vooraleer een geschil aan de bevoegde rechtbank voor te leggen, verbinden Partijen zich ertoe te goeder trouw en met inachtnaam van de redelijke belangen van de andere Partij te onderhandelen met het oog op een minnelijk regeling.

Daartoe zal de eisende Partij de andere Partij bij aangetekend schrijven kennis geven van de aard van het geschil en de mogelijke oplossingen.