**SOLLICITATIEFORMULIER**

**BIBLIOTHECARIS (B1-B3)**

**Voltijds - Contractueel**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Graag alle vragen, voor zover op u van toepassing, zo volledig mogelijk beantwoorden. Dit formulier dient waarheidsgetrouw ingevuld te worden. U verbindt er zich toe de in het formulier gedane beweringen indien gevraagd te kunnen staven met concrete bewijsstukken.

Dit formulier dient elektronisch ingevuld en teruggestuurd te worden.

**Op basis van dit sollicitatieformulier zal een objectieve preselectie gebeuren. Enkel de weerhouden kandidaten zullen uitgenodigd worden voor het schriftelijk examen op zaterdag 9 mei 2020 om 9u.**

# Persoonlijke gegevens

|  |  |
| --- | --- |
| De heer / Mevrouw | **FOTO**  **Verplicht** |
| Naam: |
| Voornaam: |
| Geboorteplaats: |
| Geboortedatum: |
| Adres: |
| Telefoonnummer: | GSM: |
| E-mailadres: | |
| Nationaliteit: | |
| Geslacht: man / vrouw | |
| Burgerlijke staat: | |
| Rijksregisternummer: | |
| Aantal kinderen: | |
| Rijbewijs (categorie): Behaald op : | |

# Opleiding

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GEDANE STUDIES | INSTELLING | STUDIERICHTING | DIPLOMA | PERIODE | |
| (ook de niet voltooide) | (naam-plaats) |  | (JA/NEE) | Begin | Einde |
| Secundair Onderwijs |  |  |  |  |  |
| Hoger Onderwijs |  |  |  |  |  |
| Bachelor |  |  |  |  |  |
| Master |  |  |  |  |  |
| Diploma met betrekking bibliotheekwezen |  |  |  |  |  |
| Bijkomende opleidingen: |  |  |  |  |  |

# Talenkennis

**MOEDERTAAL**:

**ANDERE TALEN:**

# PC-Vaardigheden

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PROGRAMMA | BASIS | GOED | ZEER GOED |
| Word |  |  |  |
| Excel |  |  |  |
| Outlook |  |  |  |
| Instragam |  |  |  |
| Werken met websites  (gemeente, bibliotheekwebsite) |  |  |  |
| Overige  -  -  - |  |  |  |

# Beroepservaring

Functie(s) of activiteit(en) – ev. stages – **in chronologische volgorde waarbij bovenaan gestart wordt met de meest recente werkgever**. Vermeld ook eventuele periodes van werkloosheid.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| VORIGE & HUIDIGE  WERKGEVER(S) | BEGIN  DATUM | EIND  DATUM | BESCHRIJVING VAN UW FUNCTIE(S)  + STATUUT  (arbeider / bediende / kaderlid) | REDEN  VAN VERTREK | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |

Hebt u op dit ogenblik nog contractuele verplichtingen (bv. t.a.v. huidige werkgever)?

( duid aan met een x)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja: Binnen welke termijn kan u zich vrijmaken? |
|  | Neen |

Indien u uitkeringsgerechtigd werkloos bent, hierna aangeven sinds welke datum:

Oefent u een bijberoep uit?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja: Welk? |
|  | Neen |

# Vrije tijd

Geef een opsomming van je hobby’s of vrijetijdsbestedingen. Vermeld ook de functie, indien relevant (bv. lid van de ouderraad van/tot, hoofdleider chiro, ...)

**Competenties**

Geef een beschrijving van uw competenties die u relevant acht voor de vacante functie. Baseer u hiervoor op het beschikbare functieprofiel voor bibliothecaris.

Technische competenties *(werking en werkmiddelen):*

*Gedragscompetenties (functieprofiel):*

Andere vaardigheden en competenties:

# Motivatie

Waarom solliciteert u naar deze functie?

**0 Ik voeg in bijlage het vereiste bachelor diploma toe**

Ik verklaar dat dit formulier juist en volledig is en geef hierbij in het kader van deze kandidatuur uitdrukkelijk toestemming voor de verwerking van de persoonlijke gegevens die erin zijn opgenomen.

Datum Handtekening

Ter voldoening aan art. 4 van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens ( B.S. 18 maart 1993), delen wij u mee :

1) de houder van het bestand is de personeelsdienst van het gemeentebestuur van Lendelede

2) het doel van de opname van deze gegevens is de administratie van personeel

3) het recht van toegang (art. 10) en het recht tot verbetering (art. 12) wordt onder de door de wet bepaalde voorwaarden uitgeoefend t.o.v. het gemeentebestuur van Lendelede, Dorpsplein 1, 8860 Lendelede

4) aanvullende inlichtingen kunnen overeenkomstig art. 18 bekomen worden bij de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, Ministerie van Justitie, 1000 Brussel