

BESLUITENLIJST SCHEPENCOLLEGE IN ZITTING VAN 13 MEI 2020

Aanwezig: MM. Dewaele C., Burgemeester-Voorzitter;
Ketels P., Fonteyne B., Rommens R., Schepenen;
Lammertyn R., Voorzitter B.C.S.D., Schepen;
Vandecasteele C., Algemeen Directeur.

DAGORDE:

PUNTEN TER DISCUSSIE:

RUIMTELIJKE ORDENING:

1. Kennisname van het aangevraagde stedenbouwkundige uittreksel dat zal afgeleverd worden aan de aanvrager:

aanvrager	Aard goed	ligging	eigenaar
[***]	grond	Roterijstraat / Orsestraat	[***]
[***]	handelshuis	Stationsstraat 64	[***]
[***]	Woning	Em. Neiryckstraat 12	[***]
[***]	woning	Dahliastraat 5	[***]
[***]	grond	Stationsstraat	[***]

2. Aanvraag tot omgevingsvergunning 2020/4500 van [***], Sterrekensstraat 4, 8860 Lendeledede, tot het plaatsen van een bijgebouw i.f.v. van een landbouwactiviteit, gelegen in Lendeledede, Sterrekensstraat 4, sectie B250.
Beslist het dossier met vraag tot advies over te maken aan Departement Landbouw en Visserij.
3. Aanvraag tot omgevingsvergunning 2020/4499 van Intercommunale LEIEDAL, President Kennedypark 10, 8500 Kortrijk tot het plaatsen van een herkenningstotem voor de site Nelca, gelegen in Lendeledede, Nelcastraat, sectie C335 Z. RUP 13.01 Stationsstraat-Zuid d.d. 18.06.2015.
De vergunning wordt verleend.

FINANCIEN:

4. Bespreking aankoopproces gemeente en OCMW Lendeledede.
Het aankoopproces zoals voorgesteld door de financieel wordt goedgekeurd en mag op deze wijze voorgelegd worden aan het diensthoofdenoverleg.

MILIEU:

5. Daar de bevraging over gebruik van fiets, dienstfiets en nieuwe fietsenstalling bij het personeel van het gemeentehuis en het sociaal huis positief bleek, werd via het vast bureau de opdracht gegeven aan de architect om voor het plaatsen van de nieuwe fietsenstalling aan het Sociaal Thuis zowel de stedenbouwkundige aanvraag in te dienen als het bestek definitief op te maken.

CORONA RELANCE WERKGROEP:

6. Uitbreiding corona crisis werkgroep tot corona relance werkgroep.
Naar aanleiding van de bespreking van het schepencollege van 6 mei 2020 van de uitbreiding van de huidige corona crisis werkgroep tot de corona relance werkgroep, werd opdracht gegeven aan de algemeen directeur om een

ontwerpnota op te maken waarbij de doelstelling en de samenstelling van de corona relance werkgroep wordt geëxpliciteerd. Deze ontwerpnota, die hieronder integraal terug te vinden is, werd besproken en goedgekeurd in het college van heden.

Corona relance werkgroep

1. Corona Crisis werkgroep

1.1. Doelstelling

Tot op heden bestaat de corona crisis werkgroep die minstens wekelijks samenkomt en die zich vooral focust op zorg en gezondheid en die allerlei praktische vragen van handelaars, burgers of verenigingen behandelt en oplost in overleg met de provincie, socio-economische organisaties waaronder Unizo, ...

Concreet betreft het vragen aangaande de eigen dienstverlening, initiatieven rond "Lendeledede helpt" in functie van het sociale en psychologisch welzijn, de beleving van mondkmaskers en ander hygiënisch materiaal aan de thuisverpleegkundigen, dokters, het woonzorgcentrum en de eigen burgers en het voorstellen van compenserende maatregelen.

De meest praktische zaken werden onder de bevoegdheid van de burgemeester en/ of de algemeen directeur onmiddellijk beantwoord of opgelost. Voor meer formele beslissingen werd er een advies geformuleerd naar het schepencollege die hierover later besliste. Op deze manier werden reeds verschillende maatregelen genomen waarvan de belangrijkste werden opgelijst. Deze lijst wordt op regelmatige basis geüpdatet en ter kennis voorgelegd aan het schepencollege.

1.2. Samenstelling

De huidige corona crisis werkgroep bestaat uit:

- De burgemeester en de schepenen van Welzijn/ Voorzitter van het Bijzonder comité voor de sociale dienst.
- De algemeen directeur, de stafmedewerker van de gemeente, de stafmedewerker van het Sociaal Thuis en de noodplanningsambtenaar die tevens instaat voor het communicatieve luik.

2. Corona Relance werkgroep

2.1. Inleiding

Het is duidelijk dat de huidige coronacrisis gevolgen heeft voor de handelaars, ondernemingen, verenigingen en burgers. Hiervoor wordt een herstelplan opgemaakt.

We zijn van mening dat onze inwoners iedere dag worstelen met de huidige situatie en vooral hun sociale leven opnieuw willen opstarten en terug willen gaan "naar het leven zoals het was" voor de coronacrisis.

We zijn voorstander dat er maatregelen worden genomen om de impact van de coronacrisis te beperken maar we willen dat de verschillende geledingen van de bevolking betrokken worden bij de uitwerking van het herstelplan. Gedragen voorstellen van onderuit hebben de beste kans op slagen.

Daarbij houden we rekening dat ook de gemeente de financiële gevolgen van de corona crisis zal ondervinden waardoor we waken over de impact op de gemeentefinanciën.

2.2. Doelstelling van de corona relance werkgroep

De corona relance werkgroep adviseert of doet voorstellen naar het schepencollege over de diverse maatregelen die kunnen genomen worden om de gevolgen van de corona-crisis bij de bevolking, verenigingen en bedrijven te milderen.

Hierbij is het van belang om eerst een inventaris op te maken van de impact op de burgers, de handelaars afhankelijk van de sector, de verenigingen afhankelijk van hun eigenheid (sport, cultuur, jeugd of senioren,.....) waarbij maatregelen worden voorgesteld:

- op maat van onze gemeente
- aanvullend op de Vlaamse en Federale maatregelen
- rekening houdende met de langere termijn
- die financieel haalbaar zijn
- die een impact hebben op zij die het effectief nodig hebben

We accentueren hierbij onze huidige sterktes en waardes zoals bereikbaarheid, klantvriendelijkheid, flexibiliteit, duurzaamheid, sociaal gevoelendheid en veiligheid die steeds onze missie en visie geweest zijn en zullen blijven.

2.3. Samenstelling van de corona relance werkgroep

De huidige corona crisiswerkgroep wordt uitgebreid tot de corona relance werkgroep met een vertegenwoordiging van de socio-economische partners en afhankelijk van het onderwerp met een afvaardiging van de gemeentelijke adviesraden, experts ad hoc en een delegatie van het schepencollege. De samenstelling van de corona relance werkgroep wordt hieronder verder uitgewerkt.

Op die manier wordt een zo breed mogelijk draagvlak gezocht voor deze maatregelen. Door de opname in de werkgroep van vertegenwoordigers van de getroffen verenigingen (via de gemeentelijke adviesraden) en de bevolking en handelaars (via de belangenverenigingen) zal men een beter beeld krijgen welke maatregelen het meeste effect zullen hebben/het meest gewenst zijn).

De corona relance werkgroep bestaat uit **een kern van vaste leden**:

- a) De huidige corona crisis werkgroep met
 - de Burgemeester en de Schepen van Welzijn
 - de algemeen directeur, de stafmedewerker van de gemeente, de stafmedewerker van het Sociaal Thuis en de noodplanningsambtenaar die tevens instaat voor het communicatieve luik.
- b) De Voorzitter van de Gemeente – en de OCMW raad.
- c) Een lid van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Lendeledede.
- d) De plaatselijke vertegenwoordigers van de socio-economische partners zijnde de handelaars, landbouwers en werknemers

De corona relance werkgroep wordt afhankelijk van het onderwerp en op uitnodiging van de werkgroep **aangevuld met variabele leden zoals:**

- a) De voorzitters en secretarissen van de verschillende gemeentelijke adviesraden
- b) De ambtenaren die bevoegd zijn voor de onderwerpen die aan bod komen
- c) Experten of deskundigen ad hoc
- d) (Een delegatie van) de getroffen zelf
- e) Een delegatie van het College van Burgemeester en Schepenen

2.4. Actiepunten

- Er wordt een brief gestuurd met duiding van de doelstelling en de samenstelling van de corona relance werkgroep naar het Autonoom Gemeentebedrijf Lendeledede (AGL) met de vraag een lid van de raad van bestuur van het AGL voor deze werkgroep voor te dragen als vast lid.
- Er wordt een brief gestuurd met duiding van de doelstelling en de samenstelling van de corona relance werkgroep naar volgende plaatselijke socio-economische partners met de vraag om een afgevaardigde voor deze werkgroep voor te dragen als vast lid:
 - Unizo als vertegenwoordiger van handelaars en ondernemers
 - De landelijke gilde als vertegenwoordiger van de land- en tuinbouwers
 - Beweging.net als vertegenwoordiger van de werknemers.
- Er wordt een brief gestuurd met duiding van de doelstelling en de samenstelling van de corona relance werkgroep naar alle gemeentelijke adviesraden met de vraag dat de voorzitter en de secretaris hun raad zouden vertegenwoordigen in deze werkgroep als variabel lid.
- Bij de eerstvolgende vergadering van de corona relance werkgroep wordt een overzicht gegeven van de ondertussen genomen maatregelen.

PERSONEEL:

7. Personeelsformatie en organogram versie juni 2020
Meegedeeld.

OVERIGE PUNTEN:

8. Ontwerp van sectoraal akkoord lokale besturen 2020
Het nieuwe sectoraal akkoord voor de lokale besturen bevat onderstaande maatregelen om de koopkracht te verhogen:
- een extra bedrag aan maaltijdcheques dat overeenstemt met 100 euro per jaar per personeelslid;
 - 200 euro extra per personeelslid via maaltijd-, eco-, cultuur-, sport- of cadeaucheques;
 - de verhoging van de bijdrage voor de 2^{de} pensioenpijler tot 2,5 % (ipv minimaal 1%).
- Voor de personeelsleden van de VIA diensten wordt deze koopkrachtverhoging ten laste genomen door Vlaamse Overheid d.m.v. de VIA5-middelen.
Voor de andere personeelsgroepen betalen de lokale besturen de koopkrachtverhoging zelf.
- De uitvoeringsmodaliteiten moeten nog verder uitgewerkt worden in een omzendbrief. De vakbondsorganisaties hebben reeds laten weten dit te willen bespreken tijdens het BOC van 02.06.2020.

Het college neemt hiervan kennis en vraagt aan de personeelsdienst om dit verder uit te werken.

9. Spontane sollicitatie (onze ref I-2020-1349)
Mail van [***] d.d. 07.05.2020 waarbij zij spontaan solliciteert naar een administratieve, sociaal maatschappelijke of juridisch ondersteunende functie bij het gemeentehuis, het Sociaal Thuis of de dienstenonderneming van Lendeledede.
Momenteel is er geen betrekking vacant.
Deze kandidatuur wordt wel voor 1 jaar bijgehouden in ons sollicitantenbestand.
10. Spontane sollicitatie (onze ref I-2020-1370)
Mail van [***] d.d. 12.05.2020 waarbij zij spontaan solliciteert naar een administratieve functie bij het gemeentehuis, het Sociaal Thuis of het sportcentrum van Lendeledede.
Momenteel is er geen betrekking vacant.
Deze kandidatuur wordt wel voor 1 jaar bijgehouden in ons sollicitantenbestand.

VERKEER EN MOBILITEIT:

11. Mail d.d. 12.05.2020 van [***] – vervoerregio Kortrijk(onze ref. 2020/1357).
Betreft: Verslagen bilateraal overleg op 12.03.2020 en 29.04.2020 over het openbaar vervoerplan 2021.
Meegedeeld.
12. Mail d.d. 09.05.2020 van [***] (onze ref. 2020/1338).
Betreft: Parkeren Korenveld – reactie op antwoord College.
Meegedeeld.
13. Mail d.d. 12.05.2020 van het Octopusteam (onze ref. 2020/1359).
Betreft: Schrijf in als Octopusgemeente – bouw mee aan de schoolomgeving van morgen.
Meegedeeld.

BIBLIOTHEEK:

14. Schrijven d.d. 12.05.2020 van [***] (onze ref. 2020/1372).
Betreft: Aankoop 12 mandjes nav heropening bib na lockdown voor de prijs van € 77,25 incl. 21% BTW
Goedgekeurd
15. Schrijven d.d. 05.05.2020 van Bibliothecaris [***] (onze ref. 2020/1286).
Betreft: Omschakelen naar Eengemaakt Bibliotheekstelsel (EBS) en sluiting bibliotheek.
De bibliothecaris stelt voor om in de periode vanaf 18 mei tot 25 mei verder te blijven werken met het afhaalsysteem daar het sowieso voorzien was om de bibliotheek volledig te sluiten vanaf 25 mei tot 3 juni in functie van de overstap naar het EBS. Het college gaat akkoord om het afhaalsysteem te behouden totdat de bibliotheek definitief gesloten wordt.

LOKALE ECONOMIE:

16. Mail d.d. 12.05.2020 van [***].
Betreft: Alle handelaars die gereageerd hebben, zijn ingeschreven op onze website onder de rubriek “ikkooplokaal”.
Daar hebben ze de mogelijkheid om ook nog in te schrijven op de site van de Vlaamse

overheid "koopinjebuurt.be".
Goedgekeurd om de handelaars hiervan te verwittigen.

ICT:

17. Toetreding Telecomraamcontract 2018 Vlaamse Overheid – Perceel 2 (onze ref. U-2020-0778, 779, 780 en 782).
Het huidige raamcontract mobiele telefonie via Infrac/Fluvius loopt af op 30.05.2020. Via de gemeente- en OCMW-raad van 30.04.2020 en de raad van bestuur van het AGL van 20.04.2020 werd beslist om toe te treden tot de telecommunicatiecontracten van de Vlaamse Overheid.
Mobiele data zit vervat in perceel2 en werd gegund aan Proximus, onze huidige leverancier waardoor de omschakeling snel en eenvoudig kan gebeuren.
Op basis van een eerste raming betekent dit een maandelijkse besparing van € 200 excl. BTW voor alle gsm-abonnement van de verschillende organisaties van de gemeente.
De aanvraag om toe te treden werd verstuurd op 08.05.2020 voor zowel de gemeente, het OCMW als het AGL.

OPENBARE WERKEN:

18. Mail d.d. 06.05.2020 van Proximus – Vergunningen A11 (onze ref. 2020/1302).
Betreft: Vraag voor vergunning voor uitvoeren van werken Heulsestraat-Kuurnsestraat.
Goedgekeurd mits het naleven van voorwaarden.
19. Mail d.d. 24.04.2020 van [***]– Bureau Cnockaert (onze ref. 2020/1322).
Betreft: Vernieuwing fietspad Winkelsestraat.
Het college beslist om het dossier vernieuwing fietspad Winkelsestraat te publiceren op 15 mei 2020. De opening van de offertes zal plaatsvinden in het gemeentehuis op 22.06 om 10u.
20. Mail d.d. 13.05.2020 van [***] (onze ref. 2020/1388).
Betreft: Vraag ivm werken Veldbosstraat: vraag indien de timing werken een week op voorhand kan meegedeeld worden aan [***] en of er kan rekening gehouden worden met de data melkophaling (om de drie dagen).
Dit zal voor verder gevolg doorgegeven worden aan het studiebureau.

MILIEU:

21. BRIEFWISSELING:

- a) Mail Fluvius, d.d. 30.04.2020, betreffende gemeentelijke rapportering (ref. I_2020_1339).
Elk jaar moet de gemeente van de VMM een rapporteringsinstrument invullen. Fluvius laat weten dit te doen voor de gemeente.
- b) Mail VMM, d.d. 27.04.2020, betreffende rapportering gemeentelijke sanering (ref. I_2020_1340).
De oproep van de VMM om de jaarlijkse rapportering in te vullen. Fluvius neemt die taak op zich.
- c) Mail OVAM, d.d. 23.04.2020, betreffende verzoek tot medewerking aan onderzoek naar hoeveelheid en beleidskosten zwerfvuil en sluikestorten over 2019 (ref. I_2020_1341).

De omgevingsambtenaar zal de bevraging invullen.

- d) Mail Leiedal, d.d. 30.04.2020, betreffende 2 projecten deelfietsen (ref. I_2020_1342) Leiedal heeft momenteel 2 projecten lopen rond deelfietsen. Enerzijds het opzetten van een deelfietsstelsel waarbij de gemeente ZELF de nodige initiatieven neemt. Anderzijds een interreg project waarbij een regionale caravaan van testfietsen wordt uitgerold. De gemeente Lendeledede doet NIET mee aan het eerste project, WEL aan het tweede project. Zie volgend agendapunt.
- e) Mail Leiedal, d.d. 22.04.2020, betreffende regionale deelfietsen ism Contrei-Live (ref. I_2020_1254).
Leiedal wil op korte termijn overgaan tot de installatie van de eerste testopstellingen van de fietsen in de verschillende gemeenten. Hiervoor heeft men enkele vragen aan de gemeente:
1) waar moeten de fietsen worden opgesteld? **Voor Lendeledede is het Burgemeester Vandemaeleplein de beste optie.** Het plein ligt op 650 meter van de site Nelca. Het College van Burgemeester en Schepenen gaat hiermee akkoord
2) Kan de gemeente ondersteuning bieden door een fietsenrek ter beschikking te stellen? Er zijn al 2 fietsrekken ter beschikking maar de gemeente voorziet best een extra fietsrek voor de 6tal deelfietsen. Er wordt nog een extra fietsrek geplaatst.
- f) Mail IVIO, d.d. 24.04.2020, betreffende verslag raad van bestuur van 16/03/2020 (ref I_2020_1343) Het verslag is nagelezen, geen opmerkelijke zaken gelezen.
Meegedeeld.

PATRIMONIUM:

22. Mail ALV, dd. 07.05.20, betreffende offerte vervangen dieselpomp.
(Ref.I_2020_1295)
In totaal bedraagt de offerte 1.265,32 euro excl. BTW- zijnde 1.531,03 euro BTW in.
Goedgekeurd.
23. Mondeling overleg met [***] nav. De vraag tot het vervangen van de huidige verlichting in de brandweerkazerne door LED-verlichting.
De kostprijs voor de vervanging van de lichten door LED-verlichting zal zeker meer dan 15.000 euro bedragen.
Het college volgt het advies van de verantwoordelijke van patrimonium om enkel de nodige bestaande lichten te herstellen of te vervangen.
24. Telefoon [***], dd. 12.05.20, betreffende kat in het chiroheem + geurhinder.
Goedgekeurd om het voorstel van de verantwoordelijke van het patrimonium te volgen en de zetels te verwijderen uit het heem.
25. Mail [***], d.d. 12.05.2020, betreffende nooddeur Den Tap (onze ref. 2020/1371).
Goedgekeurd om dit te bestellen en het beheersorgaan hiervan op de hoogte te brengen.

FINANCIEN:

26. Diverse mails i.v.m. premie veilige verwarmingstoestellen.
Bij de aanvraag uitbetaling van deze premie bleek dat er bij de verlenging van deze premie in december 2019 een fout werd gemaakt.
Voorstel om dit reglement opnieuw ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad in zitting van 28 mei 2020.

Goedgekeurd.

De Burgemeester-Voorzitter Carine Dewaele verlaat de zitting in toepassing van art. 27 van het Decreet over het Lokaal Bestuur en Schepen Pedro Ketels wordt waarnemend Burgemeester-Voorzitter.

27. Mail d.d. 08.05.2020 van [***] – FERM – vroegere KVLV (onze ref. 2020/1327).
Betreft: Aanvraag premie jubilerende vereniging n.a.v. 100 jarig bestaan.
Goedgekeurd.

De Burgemeester-Voorzitter Carine Dewaele vervoegt opnieuw de zitting.

28. Mail d.d. 11.05.2020 van [***] (onze ref. 2020/1360).
Betreft: Straatfeest rond 11 juli : info ivm premie straatfeest.
Afhankelijk van de Covid-19 maatregelen is het onzeker of dit zal kunnen plaatsvinden.
De uitbetaling van deze subsidie zal dan ook uitgesteld tot wanneer het zeker is dat dit straatfeest kan doorgaan.

EVENEMENTEN:

29. Mail d.d. 08.05.2020 van team “ik zomer West-Vlaams” – Provincie West-Vlaanderen (onze ref. 2020/1363).
Betreft: Aanmelding campagne Ik zomer West-Vlaams.
Dit werd reeds doorgegeven aan de cultuurbeleidscoördinator en de sportverantwoordelijke.
30. Mail d.d. 06.05.2020 van [***] – student ULB (onze ref. 2020/1315).
Betreft: Aanvraag installatie “pop-up voertuig” op openbare plaatsen in onze gemeente.
Meegedeeld.
31. Schrijven d.d. 06.05.2020 van PASAR – Brussel (onze ref. 2020/1331).
Betreft: Ontplooiing camperbeleid in de gemeente / Inrichting camperplek in de gemeente.
Meegedeeld.
32. Mail d.d. 06.05.2020 van [***] – Lier (onze ref. 2020/1305).
Betreft: Voorstelling Fietseluren.
Dit werd reeds doorgegeven aan de cultuurbeleidscoördinator en de sportverantwoordelijke.
33. Schrijven d.d. 11.05.2020 van [***] – Koninklijke Lendeledse Veloclub (onze ref. 2020/1377).
Betreft: Aanvragen wielervedstrijden van 25 augustus en 11 oktober 2020.
Deze aanvragen werden voor advies doorgegeven aan Politie en de provinciale dienst gezondheidszorg.
34. Annulatie Lendeledde Ommegang op 07/06/2020.
BESLUIT, eenparig :
Artikel 1 : Lendeledde Ommegang 2020 niet te laten doorgaan gelet op de wetgeving i.v.m. Covid-19.
Artikel 2 : De standhouders zullen hiervan verwittigd worden. Degenen die reeds een standgeld betaalden, zullen dit teruggestort krijgen.
Artikel 3 : Afschrift van onderhavige beslissing te bezorgen aan Véronique Vroman voor verwittiging standhouders alsook aan de financiële dienst voor terugbetaling standgelden.

CORONA CRISIS WERKGROEP:

35. Telefonisch contact [***] - directie De Talententuin, dd. 11.05.20, betreffende gebruik parking Lindelei en zaal Lindelei.
Het college verkiest zowel de parking van de Lindelei als de Lindelei zelf te vrijwaren in functie van mogelijke noodgevallen daar dit de enige zaal is die nog niet door de school gebruikt wordt.
De werken op de koer van het jehudhuis zullen normaal tegen 27.05.20 uitgevoerd zijn en zullen geen hindernis vormen om deze koer te gebruiken door de school.
36. a) Mail d.d. 08.05.2020 van [***] (onze ref. U-2020/788).
Betreft: Lijst van monitoren speelpleinwerking die willen helpen bij de opvang.
Goedgekeurd om de inzet van de monitoren te laten regelen door [***] en om de vrijwilligersvergoedingen van de monitoren die de school en Peuterleute bijstaan in de opvang te laste te nemen door de gemeente en dit aan 5 euro per gepresteerd uur.
- b) Mail d.d. 11.05.2020 van [***] – directie De Talententuin (onze ref. 2020/1366) naar de collega's van de beheerraad van Peuterleute
Betreft: Voor- en naschoolse opvang vanaf 18 mei.
Daar zij voor de ochtend onvoldoende vrijwilligers vinden, zouden zij 's ochtends geen opvang voorzien en dan 's avonds wel opvang in samenwerking met de monitoren van de speelpleinwerking. Deze regeling zou gelden tot eind mei.
37. Mail d.d. 11.05.2020 van [***] – directie De Talententuin.
Betreft: Organisatie school vanaf 18 mei.
Door de kleinere groepen die moeten voorzien worden zal men naast lokalen van De Talententuin zelf, ook diverse groepen onderbrengen in Sporthal (waarschijnlijk 3 bubbels), DOC (2 of 3 bubbels) en GC Den Tap (2 bubbels).
Zij stelt per gebouw diverse vragen, alsook enkele algemene vragen.
Tevens bedankt ze de gemeente voor alle inspanningen die we doen zodat de heropstart van de scholen op een veilige manier kan gebeuren.
De gemeente zal deze verschillende lokalen gratis ter beschikking stellen van de school waarbij de gemeente zal instaan voor het onderhoud.
38. Mail d.d. 12.05.2020 van [***] – directie De Talententuin.
Betreft: Opstart scholen – vragen crisisgroep.
Melding dat – dankzij de grote bereidheid van de gemeente om samen te werken – zij de enige school zijn binnen de scholengemeenschap die erin slagen om in de naschoolse opvang de contactbubbels intact te houden.
Meegedeeld.
39. Mail d.d. 08.05.2020 van [***] – WZC Aksent (onze ref. 2020/1346).
Betreft: Aksent info – update 08/05/2020.
Bedanking directeur voor de bloemen
40. Mail d.d. 08.05.2020 van [***] – VOKA (onze ref. 2020/1317).
Betreft: Noodopvang kinderen: voorstel om hiervoor Sportwerk Vlaanderen in te schakelen.
Meegedeeld.
41. Mail d.d. 10.05.2020 van [***] – PZ Vlas (onze ref. 2020/1362).
Betreft: Nieuwe regeling ambulante handel.
Meegedeeld.

42. Machtigingen Burgemeester voor heropstart ambulante handel.
De Burgemeester heeft, op basis van het Ministerieel Besluit van 08.05.2020 volgende attesten afgeleverd:
- a) Kippenkraam Kip Royal (standplaats Ingelmunstersestraat);
 - b) Kippenkraam [***] (standplaats Steuren Ambacht);
 - c) JOCY IJS (rondrit op gebruikelijke traject op grondgebied Lendeledede).
(in bijlage: mail d.d. 08.05.2020 van [***] met de vraag om zijn rondrit te mogen hervatten).
43. Mail d.d. 04.05.2020 van [***].
Betreft: Extra bestelling mondmaskers.
Zoals afgesproken werden 100.000 extra maskers besteld als reserve. Voor Lendeledede zijn dat 1.832 exemplaren.
Meegedeeld.
44. Mail d.d. 04.05.2020 van [***].
Betreft: Levering filters Federale Overheid.
Op 04.05.2020 werd een eerste lading afgehaald door Fluvia en geleverd bij de gemeenten. Voor Lendeledede waren dat 400 filters. (op 12/05/2020 nog eens 200 filters ontvangen). Deze filters zijn enkel voor de zelfgemaakte mondmaskers.
Meegedeeld.
45. Mail d.d. 08.05.2020 van VDAB Samenwerking (onze ref. 2020/1344).
Betreft: Heropstart werking vanaf 11 mei 2020.
Meegedeeld.
46. Mail Manu-mail, dd. 05.05.20, betreffende actie "breng mondmaskers bij de mensen" (Ref.I_2020_1281)
Meegedeeld.
47. Mail d.d. 12.05.2020 van Mediahuis (onze ref. 2020/1369).
Betreft: Lokale handelaar in Lendeledede steunen (via aankoop advertentieruimte op de nieuwssites van hun kranten).
Meegedeeld.
48. Mail d.d. 13.05.2020 van Ahosa vzw (onze ref. 2020/1380).
Betreft: Publicatie: Slechthorend of doof in tijden van mondmaskers: wat nu?
Dit werd reeds doorgegeven ter publicatie op de website en/ of facebook.
Meegedeeld.
49. Mail d.d. 09.05.2020 van De Lijn (onze ref. 2020/1381).
Betreft: Vlot en veilig samen onderweg, wat verandert er vanaf maandag 11 mei?
Meegedeeld.
50. Mail d.d. van de corona crisiswerkgroep met de update 11.05 van de verschillende genomen maatregelen.
Meegedeeld.

GEMEENTERAAD:

51. Goedkeuring legislatuurovereenkomst Stadlandschap Leie en Schelde.
Het Stadlandschap Leie en Schelde wil vanaf dit jaar werken met een legislatuurovereenkomst en niet meer met een jaarlijkse overeenkomst. Bovendien zal men vanaf 2021 een jaarlijkse financiële ondersteuning vragen van € 0,20/inwoner. Voor Lendeledede komt dit naar op ongeveer € 1.200 op jaarbasis. Dit is een goede investering en

de gelden zullen in de vorm van ondersteuning terugvloeien: deelname en ondersteuning Bosbelevingen, gratis plantgoed in bepaalde projecten, landschapsplannen, ondersteuning werking steenuilenbeleid enzovoort.

Dit punt wordt toegevoegd aan de dagorde van de gemeenteraadszitting van 28 mei 2020.

52. Het College van Burgemeester en Schepenen verzoekt de Voorzitter van de gemeenteraad om volgende punten op de dagorde van de gemeenteraad van **28 mei 2020** te willen plaatsen:

OPENBARE VEILIGHEID:

1. Bekrachtiging Politieverordening d.d. 13.05.2020 van de Burgemeester houdende organisatie van de zittingen van de lokale bestuursorganen.
2. Wijzigen van de algemene politieverordening.

FINANCIEN:

3. Verlenen vrijstelling van de heffing op terrassen voor het aanslagjaar 2020 (compensatie Covid-19).
4. Hervaststellen van het reglement tot toekenning van een aanvullende premie voor het aanpassen of renoveren van woningen gelegen op het grondgebied van Lendeledede voor de periode 2020 – 2026.
5. Intercommunale Leiedal : Beslissen tot waarborg ten behoeve van de Intercommunale Leiedal in het kader van een verlenging van een lening (1.600.000 euro ter financiering van de uitrustingswerken WUG Bergkapel).

MILIEU:

6. Goedkeuren van een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Lendeledede en de Provincie West-Vlaanderen voor uitwisseling van kennis en dienstverlening inzake milieu en aanverwante thema's vanaf 2020.
7. Goedkeuren van een samenwerkingsovereenkomst met Stadlandschap Leie en Schelde voor de periode 2020-2025.

INTERCOMMUNALES:

8. Intercommunale Leiedal : Algemene Vergadering op 9 juni 2020: Bespreking van de agenda en bepalen van het standpunt dat door de vertegenwoordiger van de gemeente dient te worden ingenomen : Voorstel tot goedkeuren van alle punten van deze vergadering.
9. Psilon : Algemene Jaarvergadering op 16 juni 2020: Bespreking van de agenda en bepalen van het standpunt dat door de vertegenwoordiger van de gemeente dient te worden ingenomen : Voorstel tot goedkeuren van alle punten van deze vergadering.
10. Fluvius West : Algemene Vergadering tevens jaarvergadering op 19 juni 2020: Bespreking van de agenda en bepalen van het standpunt dat door de vertegenwoordiger van de gemeente dient te worden ingenomen : Voorstel tot goedkeuren van alle punten van deze vergadering.

ALGEMEEN:

11. Goedkeuren van het verslag van de voorgaande zitting d.d. 30.04.2020.
12. Mondelinge vragen en mededelingen.

In toepassing van de Politieverordening van de Burgemeester d.d. 13.05.2020 houdende organisatie van de zittingen van de lokale bestuursorganen zal deze vergadering omwille van de openbare veiligheid achter gesloten deuren plaatsvinden in GC Den Tap.

ALGEMEEN:

53. Mail d.d. 07.05.2020 van Efin NV (onze ref. 2020/1314).
Betreft: De Algemene Vergadering voorzien op 02.06.2020 wordt verplaatst 01.09.2020 te Torhout.
Een nieuwe oproepingsbrief volgt in de maand juni.
54. Mail d.d. 07.05.2020 van De Watergroep (onze ref. 2020/1321).

Betreft: De Algemene Vergadering is uitgesteld tot 28 augustus 2020.

55. Mail d.d. 12.05.2020 van IVIO (onze ref. 2020/1373).
Betreft: De Algemene Vergadering van 18 mei 2020 wordt verplaatst naar OC Vondel, Karel van Manderstraat 27 te Meulebeke.
56. Mail en aangetekend schrijven d.d. 12.05.2020 van Fluvius (onze ref. 2020/1347).
Betreft: Bijkomende stukken ivm de Schriftelijke Algemene Vergadering dd. 19.06.2020.
57. De mandatenlijsten van 2020 worden van nr. 100 tot nr. 106 goedgekeurd.
58. De bestelbons van 2020 worden van nr. 439 tot nr. 460 goedgekeurd.
59. Het proces-verbaal d.d. 06.05.2020 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

NAMENS HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN:

De Algemeen Directeur,

De Burgemeester-Voorzitter,

Vandecasteele C.



Dewaele C.